

Auftrag MILLER Global Access by iPass

per Fax an: +49 (0) 9153 9226922

miller
computertechnik

www.miller.de

Neuer Auftrag

Änderungsauftrag

Auftraggeber:

Firma: _____

Ansprechpartner: _____

Straße, Hausnummer: _____

PLZ, Ort: _____

Telefon: _____

Fax: _____

Email: _____

Rechnungsanschrift (falls abweichend):

Firma: _____

Ansprechpartner: _____

Straße, Hausnummer: _____

PLZ, Ort: _____

Telefon: _____

Fax: _____

Email: _____

Zahl neuer Nutzer: _____

Änderung (nur bei Änderungsauftrag):

Optionen:

- Rechnung in Papierform (3,-Euro/Monat Verwaltungsgebühr)
- Rechnung als pdf-Datei per Email (kostenlos)
- Einzelverbindungsachweis per Email (kostenlos)

Bezahlung

- Per Überweisung (3,-Euro/Monat Verwaltungsgebühr)
- Bankeinzugsverfahren (kostenlos, bitte Bankverbindung unten angeben)

Bankeinzugsverfahren:

Der Antragssteller nimmt bis auf Widerruf am Lastschriftverfahren teil.

Kontoinhaber: _____

Bank: _____

BLZ: _____

Konto: _____

Ort, Datum

Unterschrift, Stempel

Auftragsbedingungen:

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen für MILLER Global Access und die aktuelle Preisliste. Alle genannten Preise gelten zzgl. gesetzl. Mehrwertsteuer.

Ort, Datum

Unterschrift, Stempel